

INFORME DE BALANÇ SOCIAL
FUNDACIÓ TEATRE LLIURE
TEATRE PUBLIC DE BARCELONA
ANY 2023

“El Teatre Lliure i el seu projecte de futur no són una qüestió privada, de la mateixa manera que el Teatre Lliure no ha tingut mai una actitud privada i personal davant del teatre”

“El Teatre Lliure és un teatre que assumeix el seu compromís històric, ètic i moral, un teatre fet d’il·lusió, de poesia, de sentiments humans. Ha volgut demostrar que un teatre d’art és un teatre responsable, que el seu camp d’acció és la humanitat i que, a partir d’aquí, és possible millorar el món. Aquesta ha estat la força interna, contínuament renovada, que ens ha permès retrobar un sentit al fet teatral contemporani i ens ha estimulat a construir un teatre d’acord amb aquest sentiment”

Fabià Puigserver



Publiquem, de nou, l'informe de Balanç social de la Fundació Teatre Lliure, un document de rendició de comptes que descriu l'impacte social, ambiental i de bon govern de la Fundació al llarg del darrer any 2023. L'informe descriu i evidencia en termes quantitius i qualitius els impactes positius i negatius de la gestió de la nostra activitats en àmbits com el bon govern, la igualtat, el compromís ambiental, el compromís social i la qualitat laboral. Volem posar així a disposició de la ciutadania per la que treballem, de les administracions, i de tot el públic en general informació sobre les activitats dutes a terme al llarg del darrer exercici i la seva repercussió social.

INDEX

1. Missió de la fundació	3
1.1. Missió de la fundació	3
1.2. Activitats i projectes	3
1.3. Persones usuàries i col·lectius beneficiaris	7
1.4. Activitat econòmica	10
1.5. Efectivitat	10
1.6. Eficiència	14
2. Persones	14
2.1. Persones de l'organització	14
2.1.1. Perfil de l'organització	14
2.1.2. Igualtat d'oportunitats i diversitat	15
2.1.3. Condicions laborals i conciliació	16
2.1.4. Igualtat retributiva	17
2.1.5. Desenvolupament professional	18
2.1.6. Salut, seguretat i benestar personal	21
2.1.7. Comunicació interna	21
3. Bon govern	22
3.1. Transparència	22
3.2. Patronat	22
3.3. Control i supervisió financera	27
3.4. Ètica i prevenció de la corrupció	28
4. Xarxa, comunitat i ciutadania	28
4.1. Col·laboracions	28
5. Medi ambient	29
5.1. Gestió ambiental	29
6. Proveïdors	31



1 MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ

1.1 MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ

La promoció, producció, gestió, programació i difusió d'espectacles escènics i musicals adreçats a un públic majoritari a partir d'uns postulats estètics i cívics que atenguin l'interès públic i general, com a expressió d'una forma artística creativa, plural i contemporània.

Així mateix, també són finalitats de la fundació l'extensió de les activitats pròpies a altres àmbits de la creació artística, tant pel que fa a la producció com en allò que fa referència a la reflexió, la formació, l'anàlisi i la difusió d'aquests; i el foment de tota mena d'accions destinades a un major coneixement i difusió de les arts de l'espectacle tant en el context cultural català com en altres àmbits culturals, molt especialment en allò que pertoca a la divulgació de la realitat cultural catalana fora de les seves fronteres.

1.2 ACTIVITATS I PROJECTES

Línies i àmbits d'actuació principal:

Per la consecució de les seves finalitats i d'acord amb els seus estatuts, la Fundació desenvolupa les activitats següents:

- a) La producció d'espectacles o altres formats creatius.
- b) La realització d'activitats de formació professional, tant pel que fa a l'ordre artístic com al tècnic, en relació i col·laboració amb d'altres institucions semblants, molt especialment l'Institut del Teatre de Barcelona.
- c) La consecució de les infraestructures i dels mitjans tècnics i d'ordre professional necessaris per al desenvolupament d'aquestes activitats en condicions òptimes, així com dels recursos financers que les han de fer possibles.
- d) La recollida i conservació del patrimoni històric i documental referent als espectacles i les activitats teatrals, a fi de facilitar-ne la utilització pels estudiosos i en iniciatives de difusió adreçades a l'entorn públic, per si mateixa o en col·laboració amb les institucions i entitats anàlogues.
- e) La concessió de premis, beques, ajuts i pensions i, en general, de tota mena d'estímul per a la investigació, la creació, la formació, així com de reconeixement de tasques concretes o trajectòries.



- f) La convocatòria i organització, per si mateixa o en col·laboració amb altres entitats públiques i privades, de tota mena d'accions, activitats, iniciatives i actes en tots els àmbits i especialitats de les arts de l'espectacle.
- g) L'edició, per si mateixa o en col·laboració, de materials relacionats amb els seus objectius, en publicacions periòdiques i unitàries i en tota mena de suport imprès, audiovisual, informàtic, etc.

Activitats principals desenvolupades al 2023:

Activitat escènica:

- 358 funcions
- 79.065 espectadors

Produccions pròpies:

- Rave (30 funcions – 1.499 espectadors)
- Tots eren fills meus (28 funcions – 14.736 espectadors)
- Tot el que passarà a partir d'ara (21 funcions – 3.149 espectadors)
- Les amistats perilloses (23 funcions – 8.636 espectadors)
- La nostra ciutat (29 funcions – 9.559 espectadors)
- L'última f**king nit (20 funcions – 2.309 espectadors)
- El cine (19 funcions – 1.848 espectadors)
- Yerma (8 funcions – 2.589 espectadors)

Coproduccions:

- Hedda Gabler (28 funcions – 2.240 espectadors)
- La mala dicció (10 funcions – 1.772 espectadors)
- Desert (10 funcions – 780 espectadors)
- Le congrés ne marche pas (25 funcions – 4.968 espectadors)
- El dia que vam matar els llops (5 funcions – 1.476 espectadors)
- Casares-Camus: una història d'amor (1 funció – 197 espectadors)
- La caixa: Per Sempre? (10 funcions – 470 espectadors)
- La caixa: Una idea brillant (10 funcions – 497 espectadors)
- Ciutat dormitori (5 funcions – 248 espectadors)
- One Song (2 funcions – 878 espectadors)

Companyies invitades:

- La voluntad de crear (12 funcions – 2.802 espectadors)
- Kingdom (2 funcions – 756 espectadors)
- La guerra dels mons (2 funcions – 233 espectadors)
- Oasis de la impunidad (4 funcions – 792 espectadors)
- Lectura fácil (12 funcions – 5.947 espectadors)



- Aspecte global d'una qüestió (10 funcions – 720 espectadors)
- 300el x 50el x 30el (2 funcions – 1.146 espectadors)
- Falaise (9 funcions – 5.855 espectadors)
- La posibilidad de la ternura (3 funcions – 1.639 espectadors)
- Domestic violence (2 funcions – 289 espectadors)
- La Plaza (2 funcions – 784 espectadors)
- Tête a Tête (4 funcions – 43 espectadors)
- RAW (2 funcions – 134 espectadors)
- The Hole & Corner travel agency (3 funcions – 74 espectadors)

Programa educatiu:

- 183 activitats
- 2.640 participants/usuaris
 - Entre bambolines!: 32 visites guiades. 670 alumnes
 - El Lliure a les aules: 8 sessions. 285 alumnes
 - Procés de creació: 3 sessions. 29 alumnes
 - Tallers: 6 sessions. 245 alumnes
 - En Residència: 36 sessions. 40 alumnes
 - La caixa del Lliure: 27 sessions. 351 alumnes
 - Escena Pilot: 32 sessions. 113 alumnes
 - Formació al professorat: 36 sessions. 160 professors
 - Presentacions per a mestres i professorat: 2 presentacions. 41 assistents
 - Lliure Estudi: 1.022 usuaris

Lliure i territori: programa de gires del Teatre Lliure a 13 poblacions

- 6 produccions en gira
- 45 representacions escèniques
- 20 activitats socials i educatives
- 12.483 espectadors
- 21 poblacions:
 - Calella
 - Salt
 - Roses
 - Madrid
 - El Prat del Llobregat
 - Terrassa
 - Vic
 - Reus
 - Santa Coloma de Gramenet
 - Olot
 - Badalona



- Viladecans
- Manresa
- Torelló
- Vilanova i la Geltrú
- Llinars del Vallés
- Premià de Mar
- Vilafranca del Penedès
- Rubí
- Granollers
- Sabadell

Altres activitats:

- 9 activitats
- 270 sessions
- 20.150 participants/usuaris
 - Escola de pensament: 8 sessions. 742 assistents
 - Dilluns d'arxiu: 3 sessions. 108 assistents
 - Visites guiades: 84 sessions. 1.608 assistents
 - Exposicions:
 - “Slèvia: ecos i ressonàncies de Fabià Puigserver” – Montjuïc
 - “Vol fer teatre i parla de tirar l'escenari?” – Gràcia – Montjuïc
 - “Una ciutat en escena” - Gràcia
 - Col·loquis: 7 col·loquis Postfunció amb 782 assistents
 - Pallassos a la plaça amb Pallassos Sense Fronteres: 2 funcions amb 350 assistents
 - 13/05 Forofos – Trio Popetin
 - 21/10 Mon petit cirque – Moi Jordana Cia. de Circ
 - Barcelona Dibuixa: 22/10 “Un teatre amb agulla i fil” amb Tatiana Donoso amb 53 participants
 - Arxiu Lliure: 15.061 usuaris. 98.384 visites
 - Experiències culturals d'accés a la cultura per públic social: col·laboració amb el programa Apropa Cultura. 1.446 persones beneficiaries de diversos col·lectius:
 - Addicions: 11 grups - 146 persones
 - Discapacitat auditiva: 4 grups – 67 persones
 - Discapacitat física: 8 grups - 61 persones
 - Discapacitat intel·lectual: 19 grups - 173 persones
 - Dones en situació de vulnerabilitat: 7 grups - 55 persones
 - Gent gran: 11 grups - 90 persones
 - Infància i joventut: 3 grups - 28 persones
 - Malalties cròniques: 7 grups - 83 persones
 - Migració i persones refugiades: 2 grups - 10 persones
 - Pobresa: 7 grups - 76 persones
 - Salut mental: 85 grups - 642 persones
 - Sense llar: 1 grup - 2 persones



1.3 PERSONES USUÀRIES I COL·LECTIUS BENEFICIARIS

○ **Canals de Comunicació:**

Gràficament l'any 2023 ha combinat dues campanyes. La vinculada a la temporada 22/23 pel primer semestre de l'any sota el claim 'Tanquem parèntesis i que la imaginació broti' que responia al tancament d'una etapa dura fruit de la pandèmia vinculada al missatge positiu de deixar que la imaginació arribés fins a on volgués. I la de la temporada 23/24 pel segon semestre de l'any amb el missatge 'Un brogit col·lectiu' que aglutina la idea de comunitat i d'acció compartida.

Respecte a la publicitat, el contingut programàtic i totes les produccions pròpies han gaudit d'una presència continuada tant en canals i mitjans online com offline, tot i que la publicitat digital ha estat la màxima inversió. És per això que s'ha optat per les insercions a les pàgines webs dels principals diaris de Catalunya i diaris afins a les arts escèniques, dirigits a un públic nínxol. En l'àmbit exterior, el teatre ha tingut presència amb banderoles de totes les produccions pròpies i alguna destacada ha tingut autobusos. Hem apostat per les insercions de ràdio a Rac 1 i a Catalunya Ràdio i a tv3 hem emès l'anunci de la temporada. Hem mantingut el segell de la casa, amb l'ús de la tipografia helvètica, una imatge no a sang tacada amb la tipografia. Aquesta composició gràfica ha servit de base per a les comunicacions de totes les obres.

El 2023 hem realitzat un total de 17 rodes de premsa. Totes elles en format híbrid, és a dir, presencials i digitals. En total, hem enviat un total de 109 comunicats en català i en castellà de l'activitat organitzada o en la qual el teatre participa (d'aquests, 105 són notes de premsa i 4 comunicats institucionals). Aquesta difusió ha suposat un total 4.238 notícies publicades (entre televisió (102), ràdio (218), premsa (975) i digital (2.943) per un valor econòmic de 27.651.338,39 €, que suposa un increment del 1.69% respecte l'any anterior.

A nivell de xarxes socials, en general hem incrementat les nostres comunitats. Pel que fa a Twitter hem tancat l'any amb un total de 34.362 seguidors, la qual cosa implica un total de 1.20 % en relació a l'any anterior. La comunitat d'Instagram ha incrementat el 11,5 % tanca amb un total de 35.544 seguidors convertint-se en la xarxa social capdavantera en captació de seguidors. El canal aglutinador de tota la comunicació audiovisual, Youtube ha suposat un increment del 1.20 % amb un total de 6.795 seguidors nous. Facebook ha tornat a incrementar el seu numero de seguidors un 0.30% col·locant-se a 28.155 seguidors.

Durant l'any 2023, la web ha rebut 598.337 visites totals (un 0.79% més que l'any anterior). Aquest numero es desglossa de la següent manera: 269.636 sessions, per part de 148.382 usuaris únics (d'aquests 128.215 es consideren usuaris nous). Per altra banda, la durada mitjana de la sessió s'han mantingut en paràmetres similars als de l'any passat, amb 2:21.

Respecte als fulls de mà que es reparteixen abans de l'espectacle n'hem fet un total de 54 i 4 de lectura fàcil 43 amb una descàrrega anual de 6.270 descarregues totals (5.432 descarregues úniques). Per altra banda, hem enviat un total de 61 butlletins setmanals als 43.650 subscriptors han tingut una taxa d'obertura del 37%, incrementant-la onze punts a l'any passat.



En general, les majoria de les mètriques han augmentat lleugerament respecte al període anterior.

- Notícies publicades del Teatre Lliure 4.238
- Impacte econòmic 27.651.338,39 €
- Fulls de mà dels espectacles: 58
- Descàrregues del full de mà: 6.270
- Butlletins setmanals: 61
- Subscriptors butlletí setmanal: 43.650
- Visites a la web: 598.337
- Sessions web: 269.636
- Usuaris únics: 148.382 (128.215 usuaris nous).
- Rodes de premsa: 17
- Comunicats i notes de premsa: 109
- Seguidors a Facebook 28.155
- Seguidors a Twitter 34.362
- Seguidors a Instagram 35.544
- Seguidors a Youtube: 6.795

○ **Nombre d'usuaris:**

El nombre d'usuaris total de la Fundació durant l'any 2023 ha estat de 411.226 persones

○ **Nombre d'usuaris directes i beneficiaris indirectes:**

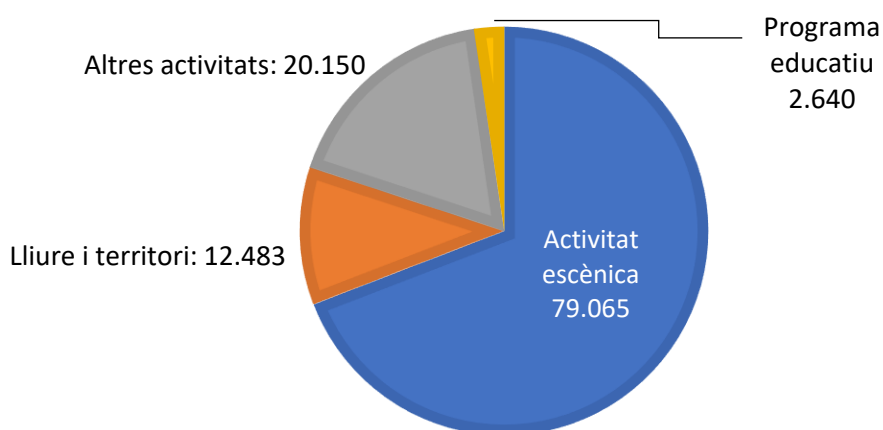
Es considera usuaris directes els participants en activitats presencials i, beneficiaris indirectes els beneficiaris d'iniciatives no presencials.

- Nombre d'usuaris directes: 114.338 usuaris directes
 - Espectadors seus del Teatre Lliure: 79.065 espectadors
 - Sala Fabià: 55.616 espectadors
 - Espai Lliure: 4.382 espectadors
 - Lliure de Gràcia: 19.441 espectadors
 - Espectadors Teatre Lliure i territori: 12.483 espectadors
 - Activitats escèniques: 12.035 espectadors
 - Altres activitats educatives i culturals: 448 espectadors
 - Espectadors altres activitats: 20.150 espectadors
 - Escola de pensament: 742 assistents
 - Dilluns d'arxiu: 108 assistents
 - Visites guiades: 1.608 assistents
 - Col·loquis: 782 assistents



- Pallassos a la plaça amb Pallassos Sense Fronteres: 350 assistents
 - Barcelona Dibuixa: 53 participants
 - Arxiu Lliure: 15.061 usuaris
 - Experiències culturals d'accés a la cultura per públic social: col·laboració amb el programa Apropa Cultura. 1.446 persones beneficiaries de diversos col·lectius.
- Programa educatiu: 2.640 participants
 - Entre bambolines!: 670 alumnes
 - El Lliure a les aules: 285 alumnes
 - Procés de creació: 29 alumnes
 - Tallers: 6 sessions. 245 alumnes
 - En Residència: 40 alumnes
 - La caixa del Lliure: 351 alumnes
 - Escena Pilot: 113 alumnes
 - Formació al professorat: 160 professors
 - Presentacions per a mestres i professorat: 41 assistents
 - Lliure Estudi: 1.022 usuaris

USUARIS DIRECTES: 114.338 PERSONES



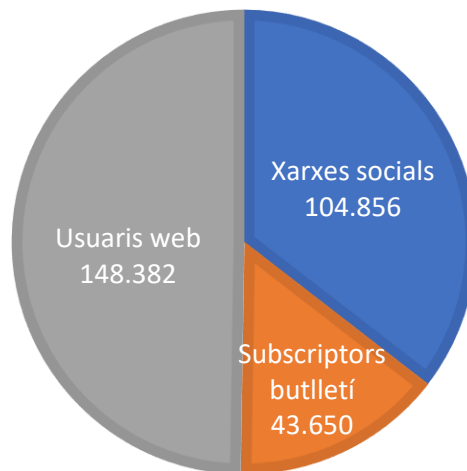
Dels usuaris directes presencials de les activitats escèniques cal posar en relleu les següents dades:

- Edat mitjana dels usuaris: 45,56 anys
- Abonats: 17.568 persones (22,22%)
- Persones aturades: 838 persones (1,06%)
- Persones amb diversitat funcional: 791 persones (1,00%)
- Famílies nombroses, monoparentals o d'acollida: 1.752 persones (2,22%)
- Joves (fins a 35 anys): 19.105 persones (24,16%)



- Alumnes des de primària fins la universitat: 6.547 (8,28%)
 - Programa Apropa Cultura: 1.446 persones (1,85%)
- Nombre de beneficiaris indirectes: 296.888
- 104.856 seguidors en xarxes socials
 - 43.650 subscriptors del butlletí del Teatre Lliure
 - 148.382 usuaris únics de la pàgina web

BENEFICIARIS INDIRECTES: 296.888 PERSONES



1.4 ACTIVITAT ECONÒMICA

La Fundació per realitzar les activitats es nodreix dels ingressos derivats de l'activitat econòmica següent:

Ingressos totals 2023: 9.733.938,45€

- Ingressos propis per activitat: 1.838.431,45€ (18,89%)
- Ingressos per subvencions: 7.895.507,00€ (81,11%)

1.5 EFECTIVITAT

La fundació avalua l'efectivitat de les activitats i projectes desenvolupats en funció dels criteris següents:

- Nombre d'espectadors activitats escèniques: 79.065 espectadors
- Percentatge d'ocupació a les activitats artístiques: 75,65%
- Nombre de participants en les activitats culturals, educatives i gires: 35.273 participants
 - Activitats culturals: 20.150 participants

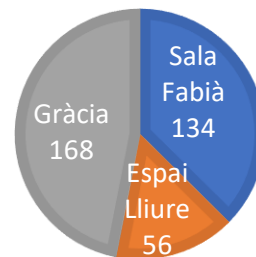


- Programa educatiu: 2.640 participants
- Lliure i territori: 12.483 participants
- Nombre de contractes d'ocupació originats per les activitats: 1.309 contractes

Sala Fabià:

- Funcions: 134
- Aforament: 76.687
- Espectadors: 55.616
- Ocupació: 72,52%

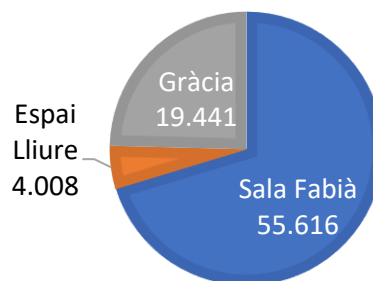
FUNCIONS ESCÈNIQUES: 358



Espai Lliure:

- Funcions: 56
- Aforament: 4.382
- Espectadors: 4.008
- Ocupació: 91,47%

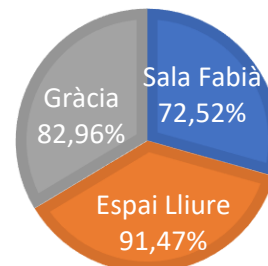
ACTIVITATS ESCÈNIQUES: 79.065 ESPECTADORS



Lliure de Gràcia:

- Funcions: 168
- Aforament: 23.433
- Espectadors: 19.441
- Ocupació: 82,96%

OCUPACIÓ ACTIVITATS ESCÈNIQUES: 75,66%



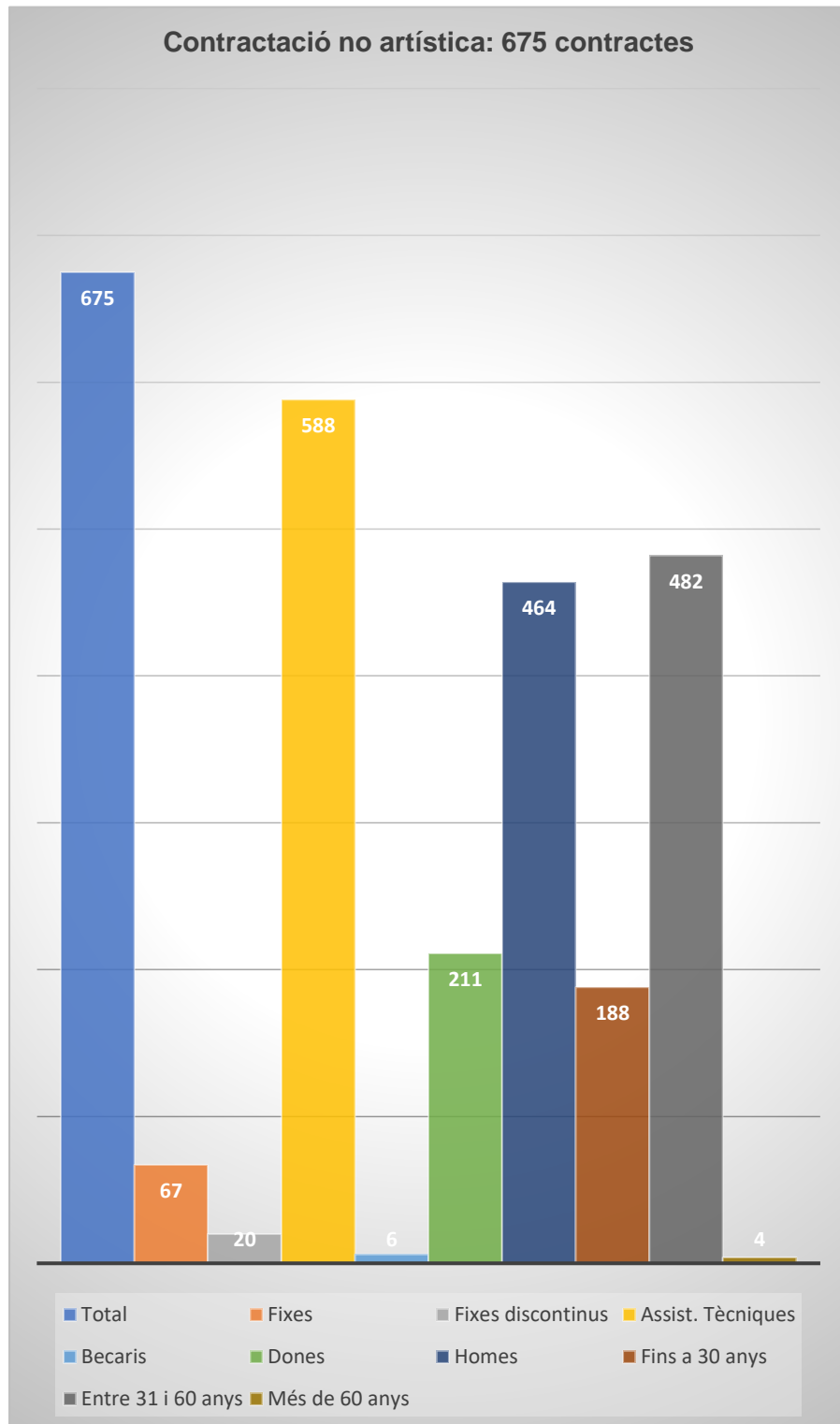
Total:

- Funcions: 358
- Aforament: 104.502
- Espectadors: 79.065
- Ocupació total: 75,66%



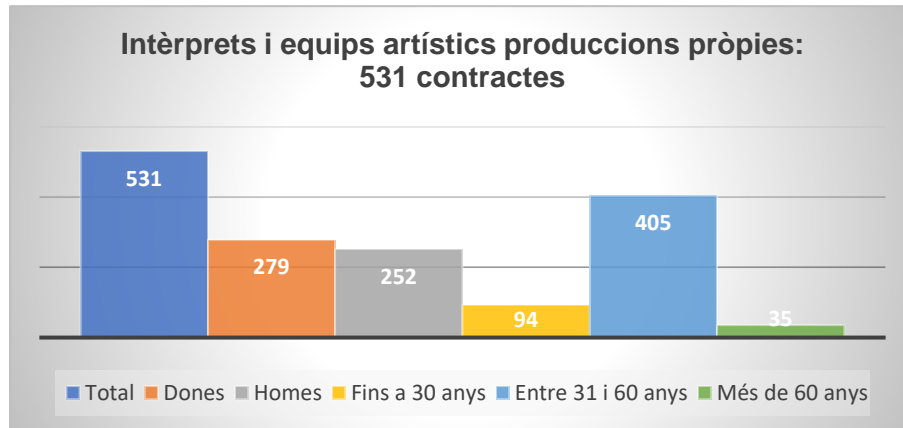
Creació d'ocupació mitjançant l'activitat: 1.309 contractes, 536 dones i 773 homes

- Contractació no artística: 675 contractes

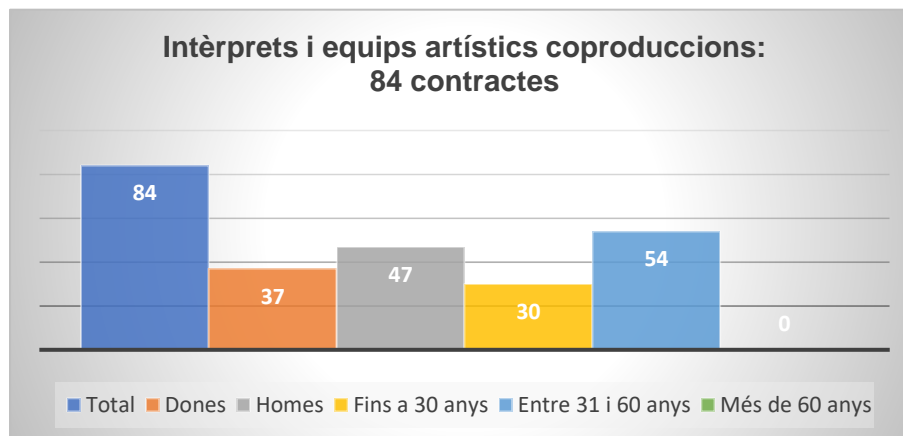




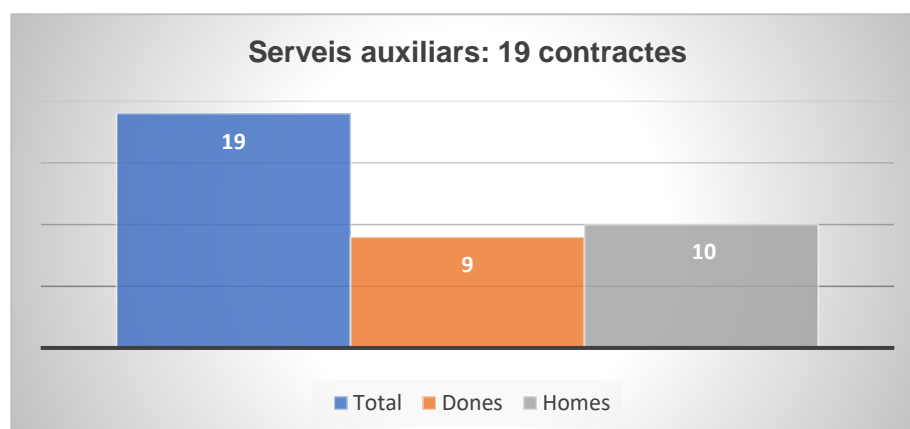
- Intèrprets i equips artístics de les produccions pròpies: 531 contractes



- Intèrprets i equips artístics de les coproduccions: 84 contractes



- Empreses subcontractades serveis auxiliars: 19 contractes





1.6 EFICIÈNCIA

Ràtio despeses fundacionals / despesa total:

Despeses destinades a fins fundacionals són aquelles efectivament generades per al compliment dels fins estatuaris, és a dir, despeses directament relacionades amb les activitats desenvolupades per al compliment de la finalitat de la fundació.

Les despeses necessàries per les activitats inclouen la part de despeses d'estructura que no tenen una aplicació directa a les activitats fundacionals, però que són necessàries per al seu funcionament

Les despesa total és la suma de les despeses de les activitats fundacionals i necessàries:

DESPESES NECESSÀRIES	2023
SERVEIS	1.577.088,45
PERSONAL	3.503.441,09
PUBLICITAT I ALTRES	465.492,98
TOTAL	5.546.022,52

FINS FUNDACIONALS	2023
ACTIVITAT	4.006.404,33
DRETS D'AUTORIA	91.494,87
ACOMODADORS	102.585,90
TOTAL	4.200.485,10

TOTAL DESPESES 2023	9.746.507,62
----------------------------	---------------------

Proporcionalment, doncs:

TIPOLOGIA D'ACTIVITAT	PERCENTATGE
DESPESES NECESSÀRIES	56,90%
FINS FUNDACIONALS	43,09%
TOTAL	100%

2 PERSONES

2.1 PERSONES DE L'ORGANITZACIÓ

2.1.1 PERFIL DE L'ORGANITZACIÓ



Descripció equip directiu per gènere:

L'equip directiu el formen: Direcció, Gerència i Direccions d'equip.

Equip directiu (a 31 de desembre 2023)	
Dones	4
Homes	5
Total	9

Descripció plantilla per gènere:

Personal en plantilla sense equip directiu (a 31 de desembre 2023)	
Personal amb contracte fixe	
Dones	33
Homes	25
Total	58
Personal amb contracte fixe discontinu	
Dones	7
Homes	13
Total	20

2.1.2 IGUALTAT D'OPORTUNITATS I DIVERSITAT

Composició de l'equip directiu, segons sexe (%):

Equip directiu (a 31 de desembre 2023)	
Dones	44,44%
Homes	55,56%

Composició de la plantilla, segons sexe (%):

Personal en plantilla sense equip directiu (a 31 de desembre 2023)	
Personal amb contracte fixe	
Dones	56,90%
Homes	43,10%
Personal amb contracte fixe discontinu	
Dones	35,00%
Homes	65,00%



Personal contractat en situació de risc d'exclusió social o de vulnerabilitat:

Actualment, la Fundació té contractada dues persones amb una minusvàlua d'un 66% i un 55%.

Plantilla segons sexe i grup professional:

Categories	Total	Dones	Homes
Grup I: Atenció al públic, taquilles i auxiliars Administratius amb contracte fixe	7	6	1
Grup I: Atenció al públic i taquilles amb contracte fixe discontinu	9	4	5
Grup II: Oficials administratius i adjunts cap de sala	2	1	1
Grup III: Secretariat d'equips, equip tècnic, sastreria, regidoria i caps de sala amb contracte fixe	21	8	13
Grup III: Equip tècnic, sastreria i regidoria amb contracte fixe discontinu	11	3	8
Grup IV: Responsables	16	13	3
Grup V: Caps d'equips i producció	9	5	4
Adjunts a Direcció d'Equips i Coordinació	3	0	3
Direcció, Gerència i Direcció d'Equips	9	4	5
Plantilla total a 31 de desembre de 2023	87	44	43

2.1.3 CONDICIONS LABORALS I CONCILIACIÓ

Mesures de conciliació de la vida laboral i privada:

La Fundació aplica les mesures de conciliació de la vida laboral i privada previstes en el conveni col·lectiu de treball vigent subscrit entre els representants de l'empresa i la representació legal de les persones treballadores.

CONTRACTE	INDEFINIT				FIXE DISCONTINU				TOTAL
	COMPLET		PARCIAL		COMPLET		PARCIAL		
Dones	26	59,09%	11	25,00%	3	6,82%	4	9,09%	44
Homes	27	62,79%	3	6,98%	8	18,60%	5	11,63%	43
Total	53	60,92%	14	16,09%	11	12,64%	9	10,35%	87



A l'any 2023 s'ha continuat aplicant l'Acord de treball a distància signat l'any 2022 que permet la realització de treball a distància dos dies per setmana laboral. Aquest programa l'estan utilitzant actualment 25 persones, el que suposa el 50% dels llocs de treball que es poden acollir al treball a distància, ja que hi ha llocs de treball que requereixen presencialitat i als que no es pot aplicar aquest règim de treball.

Descripció plantilla segons tipologia contracte laboral i gènere:

Actualment el personal amb contracte indefinit representa el 100% de la plantilla:

- Contracte fixe: 77,01%
- Contracte fixe discontinu: 22,99%

Del total de la plantilla per gènere:

- Dones: 50,57%
- Homes: 49,43%

Nombre de persones contractades a través de programes d'inserció, personal en pràctiques, i altres:

La Fundació actualment no té cap persona contractada a través de programes d'inserció, personal en pràctiques, ni altres.

Personal acollit a mesures de conciliació, per sexe (%):

De les 67 persones en plantilla amb contracte fixe, el 7,46% gaudeix de mesures de conciliació per guarda legal per fills.

Així mateix, d'aquest 7,46%, el 80% correspon a dones i el 20,00% a homes.

Enquestes de clima laboral:

Durant l'exercici 2023 s'ha iniciat un estudi de riscos psicosocials que es troba en fase de realització i anàlisi.

2.1.4 IGUALTAT RETRIBUTIVA

Rati salari més alt / salari més baix:



- Salari més alt: 105.059,88 €
- Salari més baix: 13.032,84 €
- Rati 2023: 8,06

2.1.5 DESENVOLUPAMENT PROFESSIONAL

Pla de formació:

Durant l'any 2023 la comissió de Formació del Teatre Lliure, partint dels resultats de l'enquesta de necessitats formatives realitzada l'any 2022 va dissenyar un pla de formació per l'any 2023 que respongués a les següents necessitats detectades:

Formació obligatòria i transversal

És aquella formació que es deriva del compliment d'obligacions normatives externes o bé dels diferents plans i projectes transversals que està desenvolupant actualment el Teatre Lliure. Sempre que es planteja la necessitat de mantenir al personal informat i format en diferents aspectes es programen sessions formatives.

La normativa externa al teatre pot ser de caràcter divers. Per exemple: Prevenció de Riscos laborals, Autoprotecció davant una emergència, Protecció de dades personals,...

Entre els plans i projectes del teatre que actualment generen obligacions formatives destaquen els següents:

- *Pla d' Igualtat:* Preveu accions de comunicació i formació en igualtat d'oportunitats en tots els nivells organitzatius de la Fundació. Recomana incorporar formació específica i continuada sobre igualtat a tot el gruix de la plantilla dins del pla formatiu. Proposa comunicar de forma anual el disseny del Pla de formació.
- *Protocol de prevenció i abordatge de l'assetjament sexual:* Preveu, com a accions preventives, promoure formació específica sobre la prevenció de l'assetjament en l'entorn de treball, així com portar a terme accions de sensibilització, d'informació i de formació (cursos, tallers, sessions informatives, fulletons informatius, vídeos, cartells...), que es concretaran anualment en un pla consensuat en el si de la Comissió d'Igualtat del Teatre Lliure.
- *Codi ètic:* Afirmar la necessitat de garantir el dret a la formació continuada del personal. A més, per tal d'assegurar la correcta aplicació del Codi ètic i la resolució dels conflictes que se'n puguin derivar, estableix mesures de divulgació del mateix interna i externament. A més, preveu que el personal de la Fundació rebrà la formació adequada en aquelles matèries que ho requereixin.



- *Protocol de prevenció i abordatge de l'assetjament psicològic:* Preveu portar a terme accions de sensibilització, d'informació i de formació (cursos, tallers, sessions informatives, establir un apartat de FAQ, establir un sistema per rebre consultes, fulletons informatius, cartells...), que caldrà concretar en, almenys, una sessió formativa anual, inclosa en el Pla de formació, per tot el personal de la Fundació, on, a més, es recordi l'existència del Protocol.
- *Pla de Sostenibilitat:* Preveu proporcionar informació i formació ambiental pels treballadors i artistes, inclòs l'accés a altres recursos, estudis de cas, tallers o seminaris web. També proporcionar, quan sigui possible, la formació addicional als nostres equips tècnics i artístics per tal de fer que les nostres produccions artístiques siguin sostenibles.

Formació d'interès transversal

És aquella formació que, en funció de la detecció de necessitats formatives, es considera que pot ser d'interès per personal dels diferents equips de la Fundació. Exemples: Formació en idiomes, formació en TIC,...

Formació específica

És aquella formació que, en funció de la detecció de necessitats formatives, es considera que pot ser d'especial interès per una o unes persones concretes, per la tipologia de feina que desenvolupen. Exemples: Formació en prevenció de riscos per personal tècnic d'escenari, formació en l'àmbit de la comunicació,...

Formació demanada per les persones destinatàries

És aquella formació d'interès de la persona destinatària. En aquest cas, la persona ha d'omplir un formulari de petició i traslladar-lo per la seva aprovació a la direcció del seu departament. Un cop rebuda aquesta aprovació, la petició s'estudiarà per part de la Comissió de Formació. La Comissió, un cop valorada, fa la proposta corresponent sobre el suport a rebre per part de la FTL.

Accions formatives:

Les dades detallades de l'activitat formativa portada efectivament a terme durant l'any 2023 són les següents:

Total persones formades:	85
Total cursos / formacions realitzades:	33
Total inscripcions:	308
Total inscripcions de dones:	177
Total inscripcions homes:	131
Total hores formació persones treballadores:	2.307,00

Formació realitzada amb cost:	22.718,09 €
Pressupost Formació FTL:	25.000,00 €
Pressupost Saldo Formació Bonificada:	12.194,23 €



FORMACIÓ REALITZADA DURANT L'ANY 2023

Accions Formatives	Hores per curs	* Inscipcions	Total hores formació	Cost de la formació	Sexe	
					D	H
XERRADA: PLA AUTOPROTECCIÓ DE LA FTL	1	68	68	- €	38	30
XERRADA: PLA IGUALTAT - EXPLORANT IGUALTAT I EDAT	2	46	92	840,00 €	28	18
XERRADA : ASSETJAMENT SEXUAL BONES PRÀCTIQUES	1	60	60	450,00 €	30	30
XERRADA : ASSETJAMENT LABORAL - LLAVORS RESPECTE	1	55	55	500,00 €	35	20
CURS IDIOMES LEARNLIGHT				9.576,00 €		
CURS IDIOMES LEARNLIGHT - ANGLÈS	80	13	1040		7	6
CURS IDIOMES LEARNLIGHT -ALEMANY	80	1	80		1	
CURS FORMACIÓ TIC				8.750,76 €		
CURS MICROSOFT EXCEL AVANÇAT	22	1	22		1	
CURS MICROSOFT EXCEL BÀSIC	22	2	44		1	1
CURS MICROSOFT INTERMIG	27	12	324		6	6
CURS MICROSOFT ONE DRIVE/ SHARE POINT	2	6	12		4	2
CURS MICROSOFT OUTLOOK	16	7	112		5	2
CURS MICROSOFT TEAMS	3,5	4	14		3	1
CURS MICROSOFT WORD AVANÇAT	37	1	37		1	
CURS MICROSOFT WORD BÀSIC	22	3	66			3
CURS MICROSOFT WORD INTERMIG	27	3	81		1	2
CURS PROGRAMACIÓ DE MACROS I LLENGUATGE VBA	3	1	3			1
SEMINARI AIE MODELS REGULATORIS EUROPEUS	4	2	8	- €	1	1
ACTIVITAT INTERNET UPDATE	2,5	1	2,5	- €	1	
ACTIVITAT MÒDUL JURÍDIC I FISCAL. SESS. ACTUALITZ.	2,5	1	2,5	- €	1	
JORNADA - PROLYTE CAMPUS	4	2	8	- €		2
FORMACIÓ APROPA CULTURA SOBRE SENSELLARISME	2	5	10	- €	2	3
WEBINAR - PLA DE FORMACIÓ	1	1	1	- €	1	
JORNADA - GESTIÓ DEL CRÈDIT FUNDAE	0,5	1	0,5	- €	1	
JORNADA - L'IMPACTE DE LES IA EN LES ARTS	2,5	1	2,5	5,00 €	1	
CF NEGOCIACIÓ COL.LECTIVA	18	2	36	- €	1	1
JORNADES CULTURA - VERSIÓ 2050	29	1	29	- €	1	
GESTIÓ DE LA DIVERSITAT A L'EMPRESA	8	1	8	- €		1
MÒDUL JURÍDIC I FISCAL. IMPLIC. LEGALS DE LA IA	2,5	1	2,5	- €	1	
IX JORNADA DE MÀRQUETING CULTURAL	4,5	2	9	- €	1	1
JORNADA CULTURA PEL CLIMA	7	1	7	- €	1	
CURS GESTIÓ DE NÒMINES	48	1	48	579,04 €	1	
CURS GESTIÓ FORMACIÓ BONIFICADA	7	1	7	190,00 €	1	
ASSISTÈNCIA A JORNADES D'INFORMACIÓ I PRES. L'ARXIU	15,5	1	15,5	74,38 €	1	
AJUT A LA FORMACIÓ (POST GRAU EN POL. CULT.)			0	432,85 €		
AJUT A LA FORMACIÓ - ESTAE VAE			0	673,00 €		
AJUT A LA FORMACIÓ (ASSIG. FONAM. ARTS ESC.)			0	106,14 €		
AJUT A LA FORMACIÓ (DOCTORAT BIBLIO. I SERV. INF)			0	540,92 €		
Totals:		308	2307	22.718,09 €	177	131



2.1.6 SALUT, SEGURETAT I BENESTAR DEL PERSONAL

Mesures per a la prevenció de riscos laborals i foment del benestar del personal:

Les mesures en matèria de prevenció de riscos i foment del benestar del personal al 2023 han estat les següents:

- Inici d'un estudi d'anàlisi de la incidència dels riscos psicosocials
- Avaluació per part de l'empresa encarregada de la prevenció de riscos de la Fundació (SPA) SGS TECNOS SA.
- Curs de prevenció i extinció d'incendis
- Curs de primers auxilis
- Actualització del Pla d'Autoprotecció

2.1.7 COMUNICACIÓ INTERNA

Canals de comunicació interna:

La Fundació Teatre Lliure compta amb canals de comunicació interna que faciliten la realització de les tasques habituals i la comunicació entre les persones treballadores resultat d'un intens programa de digitalització de la entitat portat a terme en els darrers anys.

Es compta amb una eina informàtica denominada Theatron que permet gestionar tota l'activitat artística i organitzativa. Aquesta eina en base web es accessible des de tots els ordinadors i dispositius mòbils per part de totes les persones treballadores i conté tota la informació rellevant de les diferents activitats que es porten a terme, així com la informació institucional. A més aquesta eina permet enviar informació a tot el personal i facilita l'accés al sistema de fitxatge horari i al portal personal de cada persona treballadora, on s'hi pot trobar tota la informació i documentació laboral de cada persona treballadora.

També es compta amb la plataforma Office365, en la que eines com Outlook, Teams, Sharepoint i Planner faciliten la comunicació entre les persones treballadores i la creació de grups de treball per la gestió documental i de les tasques pròpies de les activitats.

Tota la plantilla de la Fundació compta amb dispositius mòbils d'ús personal que permeten l'accés a les eines informàtiques de la organització.

Així mateix, es disposa d'un sistema audiovisual per videoconferències a la Biblioteca del Teatre, a Montjuic, que facilita la celebració de conferències, reunions, rodes de premsa, etc.. amb una alta qualitat d'imatge i so.



Mecanismes i/o procediments de gestió de conflictes interns:

La Fundació Teatre Lliure disposa d'un Codi Ètic on s'estableix la creació del correu electrònic bustiaetica@teatrelliure.com, on qualsevol persona vinculada amb la Fundació pot fer arribar qualsevol cas d'incompliment del Codi Ètic.

Els casos d'incompliment són rebuts per un membre de la Junta de Govern, que en donarà trasllat a l'instructor nomenat per aquest menester de forma bianual per la Junta de Govern.

El Codi Ètic estableix el procediment instructor i la forma de resolució dels conflictes.

Protocols de prevenció

La Fundació Teatre Lliure disposa de varis protocols de prevenció:

- Governança per la utilització de les tecnologies de la informació
- Protocol de prevenció i lluita contra l'assetjament sexual
- Protocol de prevenció i lluita contra l'assetjament laboral
- Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes

3 BON GOVERN

3.1 TRANSPARÈNCIA

Informació pública sobre la fundació:

La Fundació dona compliment a les seves obligacions en matèria de transparència a través de la seva pàgina web, on es troba publicada tota la informació rellevant de la entitat actualitzada periòdicament seguint les disposicions legals vigents.

3.2 PATRONAT

3.2.a) Ple del Patronat:

Composició i estructura

El nombre màxim de patrons fixat per estatuts és de 35 persones. A 31 de desembre de 2023 el Patronat estava compostat per 29 persones.



Detall dels patrons a 31 de desembre 2023, especificant nom, càrrec i data d'incorporació:

1. Sr. Guillem López Casasnovas	President	13-12-19
2. Ajuntament de Barcelona - Sr. Xavier Marcé Carol	Vicepresident	Vitalici
3. Generalitat de Catalunya – Sr. Jordi Foz i Dalmau	Vicepresident	Vitalici
4. Ministerio Cultura y Deporte - INAEM – Sr. Joan Francesc Marco i Conchillo	Vicepresident	Vitalici
5. Diputació de Barcelona – Sra. Mónica Mateos Guerrero	Vicepresident	Vitalici
6. Associació d'Actors i Directors de Catalunya - Sr. Àlex Casanovas Hernández	Vocal	Vitalici
7. Associació d'Espectadors Teatre Lliure – Sr. Pere Riera i Terrades	Vocal	Vitalici
7. Sra. Sira Abenoza González	Vocal	11-10-23
8. Sra. Clara Aguilar Falguera	Vocal	11-10-23
10. Sr. Jordi Bosch i Palacios	Vocal	10-07-17
11. Sr. Alberto de Carandini Raventos	Vocal	13-12-19
12. Sr. Pau de Solà-Morales Serra	Vocal	13-12-19
13. Sra. Marta Esteve Zaragoza	Vocal	13-12-19
14. Sra. Carme Fenoll i Clarabuch	Vocal	13-12-19
15. Sr. Guillem -Jordi Graells Andreu	Vocal	Vitalici
16. La Lleialtat SCCL - Sra. Esther Ros Roca	Vocal	Vitalici
17. Sr. Esteve León Aguilera	Vocal	15-06-17
18. Sra. Carol Lopez Diaz	Vocal	15-12-23
19. Sra. Marta Marco Viñas	Vocal	10-12-20
20. Sra. Maria Martínez Vendrell	Vocal	16-06-16
21. Sra. Silvia Munt Quevedo	Vocal	11-10-23
22. Sr. Domènec Reixach i Felipe	Vocal	13-12-19
23. Sra. Anna Maria Ricart Codina	Vocal	13-12-19
24. Sr. Alexandre Rigola Montes	Vocal	Vitalici
25. Sr. Jordi Sellas Ferres	Vocal	22-12-17
26. Sr. Antoni Sevilla i Gibert	Vocal	10-07-17
27. Sra. Júlia Truyol Caimari	Vocal	11-10-23
28. Sra. Emma Vilarasau Tomàs	Vocal	13-12-19
29. Sra. Anna Villarroya Planas	Vocal	10-12-20
Sr. Tomàs Segura Andres	secretari no patró	28-06-18



Descripció per gènere de la composició del patronat

Patronat (a 31 de desembre de 2023)		
Dones (incloent representants)	14	48,28%
Homes (incloent representants)	15	51,72%
Total	29	100%

Patronat (a 31 de desembre de 2023)		
Dones (sense representants)	12	54,54%
Homes (sense representants)	10	45,46%
Total	22	100%

Funcions del patronat

La competència del patronat s'estén a tot allò que concerneix l'alta direcció de la fundació, a la qual representa amb plenitud de facultats.

El patronat podrà delegar les seves funcions en la junta de govern o en altres òrgans. No seran delegables en cap cas:

- La modificació dels estatuts.
- La fusió, l'escissió o la dissolució de la fundació.
- L'elaboració i l'aprovació del pressupost i dels documents que integren els comptes anuals.
- Els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització.
- La constitució o la dotació d'una altra persona jurídica.
- La fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius.
- La dissolució de societats o d'altres persones jurídiques.
- Els actes que requereixen l'autorització o aprovació del protectorat.
- L'adopció i formalització de les declaracions responsables.

Funcionament del patronat

D'acord amb els estatuts de la fundació el Ple del Patronat es reuneix sempre que ho decideixi la Presidència, o quan ho sol·liciti una quarta part dels seus membres. En tot cas es preveu la celebració de dues reunions anuals



3.2 b) Junta de Govern:

Composició i estructura

D'acord amb els estatuts la composició d'aquest òrgan ha de ser la següent:

1. La persona que ostenti la presidència del Patronat serà la mateixa que ostenti aquest càrrec a la Junta de Govern.
2. Les quatre Administracions Públiques:
 - a. Generalitat de Catalunya,
 - b. Diputació de Barcelona.
 - c. Ajuntament de Barcelona, i
 - d. Ministerio de Cultura
3. Quatre persones nomenades pel Patronat d'entre els seus membres.
4. La persona que ostenti la secretaria del Patronat serà la mateixa que ostenti aquest càrrec a la Junta de Govern.

La composició de la Junta de Govern a 31 de desembre de 2023 és la següent:

Sr. Guillem López Casasnovas	President	13-12-19
Ajuntament de Barcelona – Sr. Xavier Marcé Carol	Vicepresident	Vitalici
Generalitat de Catalunya – Sr. Jordi Foz i Dalmau	Vicepresident	Vitalici
Ministerio Cultura y Deporte - INAEM - Sr. Joan Francesc Marco i Conchillo	Vicepresident	Vitalici
Diputació de Barcelona – Sra. Mónica Mateos Guerrero	Vicepresident	Vitalici
Sr. Guillem Jordi Graells	Vocal	13-6-13
Sr. Esteve León Aguilera	Vocal	10-12-20
Sra. Anna Villarroya Planas	Vocal	10-12-20
Sra. Marta Esteve Zaragoza	Vocal	13-12-19

Descripció per gènere de la composició de la Junta de Govern

Junta de Govern (a 31 de desembre de 2023)		
Dones (incloent representants)	3	33,33%
Homes (incloent representants)	6	66,67%
Total	9	100%

Junta de Govern (a 31 de desembre de 2023)		
Dones (sense representants ni presidència)	2	50,00%
Homes (sense representants ni presidència)	2	50,00%
Total	4	100%



Funcions de la Junta de Govern

A més de les facultats que expressament li delegui el patronat, la junta de govern tindrà les següents:

- a) Formular la proposta dels comptes anuals i del pressupost anual al patronat.
- b) Formular la proposta de la Memòria Anual d'Activitats al patronat.
- c) Formular la proposta del Contracte Programa al patronat.
- d) Proposar al patronat el nomenament de la direcció.
- e) Nomenar i cessar la Gerència, escoltat el Director.
- f) Proposar al patronat el nomenament de nous membres del patronat, després d'haver valorat les candidatures

Funcionament de la Junta de Govern

Els Estatuts de la fundació preveuen que la Junta de Govern es reunirà sempre que ho sol·liciti qualsevol dels seus components, i almenys un cop cada dos mesos.

3.2.c) Direcció

El Càrrec de Director General el designa el Patronat després d'un procés de selecció obert, en concurrència i públic, en el que es valoren els mèrits, experiència i coneixement dels postulats a fi d'elegir la persona més adequada pel càrrec.

El director exerceix la direcció executiva i artística de la fundació d'acord amb els estatuts de la Fundació. Assisteix a totes les reunions del Ple del Patronat i de la Junta de Govern.

El Ple del Patronat va elegir en data 18 de gener de 2019, després d'un procés de selecció obert, públic i d'acord amb les bases acordades pel propi Ple del Patronat en data 26 d'octubre de 2018, com a Director de la fundació al Sr. Juan Carlos Martel Bayod.

El Ple del Patronat del 10 de desembre de 2021 va acordar, com a conseqüència del cessament, suspensió, restricció i desplaçament de l'activitat teatral que s'ha produït en els anys 2020 i 2021, ampliar en un any el mandat inicial de quatre anys i establir la finalització d'aquest mandat el dia 31 de gener de 2024.

El Sr. Juan Carlos Martel Bayod va manifestar al Ple del Patronat del mes d'abril de 2023 la seva intenció de no optar a la possible pròrroga del seu mandat que finalitza el 31 de gener de 2024.

El Ple del Patronat va acordar obrir un procés de convocatòria pública per proveir la nova Direcció que va finalitzar el 11 d'octubre de 2023 amb l'elecció del Sr. Julio Manrique Vicuña com a nou Director de la Fundació a partir del 1er de febrer de 2024.



El Director assisteix a totes les reunions del Patronat i de la Junta de Govern.

3.2.d) Gerència

El gerent exerceix les funcions executives previstes en els estatuts de la Fundació, així com les funcions delegades per la Junta de Govern o la Direcció. Assisteix a totes les reunions del Ple del Patronat i de la Junta de Govern.

La contractació del Sr. Valeri Viladrich Santallusia, com a gerent, es va realitzar en data 13 de febrer de 2019.

3.3 CONTROL I SUPERVISIÓ FINANCERA

Informació econòmica i financera:

La Fundació facilita tota la documentació comptable i informe d'auditoria als membres del Patronat i de la Junta de Govern amb antelació suficient a fi i efecte que puguin disposar d'aquesta abans de la reunió. També s'ha creat un portal web accessible per tots els membres del Patronat i de la Junta de Govern on es troba tota la informació rellevant per la presa de decisions.

Les persones que s'encarreguen d'elaborar la informació comptable, econòmica i financera estan a disposició del Patronat i de la Junta de Govern, en especial el dia de la reunió.

Els comptes anuals de la fundació són auditats per una empresa legalment autoritzada. El procés de contractació dels serveis d'auditoria es realitzen mitjançant un procediment de contractació públic i obert.

En relació amb l'exercici 2023, l'auditoria ha estat encarregada a l'empresa FAURA - CASAS AUDITORS CONSULTORS, S.L.

Gestió, identificació i/o seguiment de riscos (Compliance):

Els processos interns de gestió estan dissenyats amb sistemes de control de processos. El programa de gestió comptable i el de gestió de nòmines estan dissenyats sota aquests criteris.

D'altra banda la Fundació compta amb serveis externs que, en col·laboració directa amb els professionals de l'estructura de la mateixa vetllen per garantir una gestió acurada i un control dels riscos derivats de l'acció de la Fundació en tots els àmbits :

- assessoria fiscal
- assessoria jurídica en contractació pública
- assessoria jurídica en l'àmbit de la propietat intel·lectual
- assessoria laboral
- servei aliè de prevenció de riscos laborals,



- delegat de protecció de dades extern

3.4 ÈTICA I PREVENCIÓ DE LA CORRUPCIÓ

La Fundació per a gestionar els possibles conflictes d'interessos entre la fundació i els membres del Patronat té una regulació específica en els seus estatuts, i en el seu nou Codi ètic, aprovat l'any 2020.

El Codi Ètic estableix els principis i regles que han de seguir tots els membres de la Fundació, persones treballadores, Patrons i equip Directiu, entre ells mateixos, i amb la resta de persones i entitats que es relacionen com a membres de la Fundació.

Entre aquestes normes cal destacar no concedir ni acceptar avantatges personals en les relacions comercials que puguin influir en una decisió, informant de qualsevol indicatiu o dubte pel que fa a l'existència de corrupció o delictes econòmics.

La Fundació també compta amb una guia anticorrupció i de prevenció del blanqueig de capitals on s'estableixen els criteris que han de seguir totes les persones treballadores.

4 XARXA, COMUNITAT I CIUTADANIA

4.1 COL·LABORACIONS

Entitats amb les quals s'han signat convenis de col·laboració durant l'any 2023 per tal de poder crear suports i aliances a favor dels projectes artístics i socials:

- Conveni de col·laboració amb la Fundació Privada Banc Sabadell per a la col·laboració amb el programa Ajuts a la creació Carlota Soldevila.
- Conveni de col·laboració amb Cementiris de Barcelona, pel projecte Ciutat Dormitori.
- Conveni marc de col·laboració amb l'Institut del Teatre, pel projecte d'IT Teatre El dia que vam matar els llops
- Conveni de col·laboració i cessió d'ús d'espai amb la Fundació Mescladís.
- Conveni de col·laboració amb el Teatre Nacional de Catalunya en relació amb els abonats d'ambdues institucions.
- Conveni de col·laboració amb el The Theatre and Performing Arts Commission at the Ministry of Culture in KSA, pel projecte Work & Learn
- Conveni de col·laboració amb el National Theatre & Concert Hall de Taipei per a la Residència Creativa d'Intercanvi del programa d'Ajuts a la Creació Carlota Soldevila.
- Conveni específic de col·laboració amb la Universitat de Barcelona per a la realització dels Premis UB 2023 al Teatre Lliure.
- Conveni marc de col·laboració entre els equipaments nacionals; Fundació Teatre Lliure, Consorci del Mercat de les Flors, Fundació del Gran Teatre del Liceu, Consorci de l'Auditori i l'Orquestra, Fundació Orfeó Català - Palau de la Música Catalana i Teatre Nacional de Catalunya, SA, per promoure la cultura i les arts escèniques des de l'àmbit pedagògic.



- Conveni de col·laboració amb l'Institut Català de les Empreses Culturals en el marc de la campanya "Escena 25".
- Conveni de col·laboració amb l'ONCE per tal d'oferir sessions accessibles mitjançant el sistema AUDESC.
- Conveni pel que es canalitza la subvenció nominativa a favor de l'Ajuntament de Barcelona per a la capitalitat cultural de Barcelona prevista als Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2023, en concret per a la promoció i divulgació de noves dramaturgies del Teatre Lliure.
- Conveni amb l'Institut Bellvitge perquè l'alumnat de quart d'ESO puguin veure les diferents fases del procés de creació d'un espectacle de producció pròpia del Lliure.
- Conveni amb l'Institut Poeta Margallè perquè l'alumnat de primer de batxillerat puguin veure les diferents fases del procés de creació d'un espectacle de producció pròpia del Lliure.
- Conveni de mútua col·laboració amb a Universitat Politècnica de Catalunya per a la realització del Repte Politènic.

Aquest 2023 cal destacar el conveni de col·laboració amb la Fundació Mescladís, que ha passat a gestionar els espais de restauració del Teatre Lliure, a Montjuïc i a Gràcia.

La Fundació Mescladís promou la inserció socio-laboral digna per persones en situacions de vulnerabilitat i amb dificultats per accedir al mercat laboral. A més d'oferir els serveis de restauració necessaris per la nostra activitat escènica, també utilitzen les instal·lacions del Teatre Lliure a Montjuïc pel seu programa "Cuinant oportunitats" com a centre formatiu i de pràctiques de cuina i de personal de sala.

5 MEDI AMBIENT

5.1 GESTIÓ AMBIENTAL

El maig de 2021 el Ple del Patronat de la Fundació va aprovar el Pla de Sostenibilitat del Teatre Lliure en vigor fins aquest any 2023. Aquest Pla es va elaborar per part de la Comissió de Sostenibilitat del Teatre, a partir de les conclusions de l'Auditoria de Sostenibilitat feta durant l'any 2020 per part de l'entitat Club EMAS Catalunya, des del punt de vista dels 17 ODS de l'Agenda 2030. A més es va comptar amb el suport d'una assessora de l'entitat Julie's Bicycle.

La Fundació compta amb una Comissió de Sostenibilitat que impulsa i coordina les actuacions previstes en el Pla de Sostenibilitat, fent una important tasca divulgativa entre el personal de la entitat, la comunitat artística i creativa, els col·laboradors i socis externs, el públic i la societat en general.

Durant l'any 2023 cal destacar les següents activitats portades a terme:

Renovació Pla de Sostenibilitat

Amb la idea de renovar el Pla de Sostenibilitat, durant aquest 2023 hem elaborat una anàlisi de materialitat juntament amb la consultora "BeSost", amb l'objectiu d'integrar els grups d'interès a la nostra estratègia de sostenibilitat, conèixer millor la seva visió i prioritzar els temes més rellevants per aquests grups. Per això, es van identificar els àmbits a treballar i els principals grups d'interès, i partint d'això es van generar les bases de dades i elaborar una enquesta. Els resultats d'aquesta enquesta



ens han servit per poder incorporar la opinió dels diversos stakeholders en l'elaboració del nostre nou Pla de Sostenibilitat, que ja podrà estar dissenyat amb una visió molt més global. Derivat d'aquesta anàlisi de materialitat es va organitzar un taller per identificar els eixos de l'estratègia de sostenibilitat del Teatre Lliure amb el que ha de ser el nou Comitè de sostenibilitat integrat pels directors i directores dels departaments, el gerent i el director. A partir d'aquests eixos s'ha iniciat el disseny del nou pla d'acció que inclourà accions i mètriques concretes per a cada eix i una proposta de cronograma (2024-2027).

Seguim utilitzant com a punts de referència de la nostra actuació en l'àmbit de la sostenibilitat els Objectius de Desenvolupament Sostenible de les Nacions Unides, així com l'agenda internacional sobre el canvi climàtic de l'Acord de París:

https://mediambient.gencat.cat/ca/05_ambits_dactuacio/educacio_i_sostenibilitat/desenvolupament_sostenible/agenda-2030-ods/que-son-els-ods/

https://canviclimatic.gencat.cat/ca/oficina/actuacio_internacional/acord_paris

Residus

Hem organitzat diverses formacions per a la correcta gestió de residus dirigides a tot el personal del Teatre Lliure, al personal de neteja, i a l'equip de l'Associació Mescladís que gestiona el servei de restauració del teatre.

Reutilització de material:

Sorra Sun & Sea: Durant la temporada passada es va fer una acció de donació d'una part de la sorra utilitzada en l'escenografia de les funcions de Sun & Sea a 3 escoles de la ciutat de Barcelona (Escola La Traveta, Escola Pep Ventura i l'Associació de Criança Compartida Famílies en Joc) un total de 1,5 Tones, per alimentar els sorrals destinats a l'alumnat d'educació infantil. La resta, que estava pendent de ser objecte de reutilització o de posteriors donacions, s'ha donat a l'ajuntament d'Olesa de Montserrat, destinades a l'ús de la unitat de parcs i jardins (un total de 27 tones de sorra).

Hem hagut de renovar els armariets dels vestidors (taquilles) pel personal tècnic a causa de les obres que hem realitzat a l'espai i vam realitzar una acció amb la Xarxa Barcelona + Sostenible per poder oferir-les al seu apartat de Materials en Donació. D'aquesta forma, han sigut d'utilitat i estan tenint un altre vida a un altra entitats de la Xarxa B+S.

Eficiència energètica

Digitalització de llum escènica- led: Aquest projecte té per objectiu impulsar la transició de la il·luminació escènica del Teatre Lliure a tecnologia digital. Hem pogut portar-lo a terme gràcies a dues aportacions aconseguides dels Fons europeus Next Generation, que ens permetran, en total, una inversió en aquest projecte de 464.706,98€.

Aquest any 2023 hem acabat la primera acció gràcies a una aportació de 169.089,99 € provinent dels Fons Next Generation- Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya que ha suposat una primera fase de inversió de 224.476,20€ per començar a avançar decididament en la transició digital del nostre material d'il·luminació escènica.

També enguany hem aconseguit l'atorgament d'una nova subvenció dels Fons Next Generation- INAEM(Mº de Cultura) per valor de 192.184,62€ que facilitarà l'execució d'una nova acció que permetrà continuar l'acció de digitalització i, a més, ens permetrà robotitzar una part important dels



nostres equips d'il·luminació, amb les millores tècniques i de seguretat que això comportarà. La inversió total d'aquesta fase serà de 240.230,78€.

Promoció de l'autoconsum energètic. Instal·lació fotovoltaica de Montjuïc: Es va finalitzar la instal·lació de plaques fotovoltaïques a coberta del Teatre Lliure de Montjuïc, corresponents a la instal·lació de 76,375 kWp prevista gràcies a un ajut del programa FEDER-Departament de Cultura de la Generalitat del 50% de la inversió executada. La inversió total ha estat de 136.735,90 €.

Variadors de freqüència: Per tal de fer la reducció del consum d'energia al Teatre Lliure més efectiva, es van incorporar variadors de freqüència als motors de la ventilació dels climatitzadors. Ha suposat una inversió total de 41.795,00€ , dels quals el Fons FEDER n'ha finançat el 50%.

Estalvi energètic:

Es continua amb l'aplicació de mesures d'estalvi energètic, i tal com ja va succeir els darrers tres anys, el 2023 ha estat l'any de menor consum energètic de tota la història del Teatre Lliure.

Durant l'any 2023 s'han portat a terme les iniciatives següents:

- Instal·lació fotovoltaica: Reducció del consum d'energia primària i energia final en un 15% respecte els consums anteriors. Permetrà gairebé autoabastir-se durant la jornada diürna. Reducció d'energia final d'uns 47190 Kw (Projecció d'agost a desembre 2023).
- Variadors de freqüència: Reducció del consum d'energia final d'uns 2.778,78 Kw (Projecció de maig a desembre de 2023).
- Noves llumeneres LED: Reducció del consum d'energia final d'uns 24.960 kWh/any.

Pla de mobilitat:

S'ha creat un aparcament per patinets elèctrics accessible al públic, que entrarà en funcionament l'any 2024.

Manteniment d'acreditacions ambientals:

Vàrem adherir-nos a principis de l'any 2021 al Compromís per a la Sostenibilitat Turística Barcelona Biosphere (CSTBB) promogut per l'Ajuntament de Barcelona, Turisme de Barcelona i la Cambra de Comerç de Barcelona. Un cop fet el procés d'acreditació corresponent hem obtingut el segell de certificació BIOSPHERE SUSTAINABLE LIFESTYLE el desembre 2021. Durant l'any 2023 s'han formalitzat les accions de millora per poder completar l'acreditació per l'any 2023, havent-se acreditat el seu compliment.

Manteniment de les condicions per disposar del "Distintiu de qualitat ambiental per equipaments escènics" de la Generalitat de Catalunya, obtingut durant l'any 2022.

6 PROVEÏDORS

6.1 GESTIÓ I RELACIÓ AMB PROVEÏDORS



Gestió de la cadena de subministrament:

La Fundació té un procés d'homologació de proveïdors propi i a més en l'adquisició de subministres, serveis i obres està subjecte al compliment de les obligacions existents, en aquesta matèria, a la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

Codi de conducta de proveïdors:

La Fundació ha introduït en tots els contractes i convenis l'obligació per als proveïdors de conèixer i respectar el Codi Ètic de la Fundació així com també el Protocol de prevenció i lluita contra l'assetjament sexual i el Protocol de prevenció i lluita contra l'assetjament laboral.

S'ha aplicat sistemàticament una política de contractació sostenible, per millorar l'abast de les cadenes de subministrament i fomentar la utilització de proveïdors que apliquen criteris sostenibles, valorant positivament els productes i serveis locals o de proximitat. A tot el sistema de contractació i de licitacions es puntua positivament aquest tipus de proveïdors i serveis.